

Exmº Sr. Presidente da Câmara Municipal de Sintra

REQUERENTE

(Nome do requerente / sociedade) _____,

nascido em ____/____/____, com o estado civil de _____, contribuinte nº

_____, com morada/sede na (Rua, Av.ª)

_____, (n.º / lote) _____, (andar) _____, (localidade)

_____, (cód. postal) _____, Freguesia / União de

Freguesias _____, com o e-mail

_____, telemóvel nº _____, telefone nº _____, portador do

(Documento de identificação) _____ nº

_____ válido até _____, código de acesso à certidão comercial (caso aplicável)

_____, vem na qualidade de:

☐ Candidato ☐ Voluntário ☐ Interessado ☐ Outro (especificar) _____

REPRESENTANTE (Caso aplicável)

Tendo como seu representante, (nome) _____,

portador do (Documento de identificação) _____

nº _____ válido até _____, na qualidade de:

☐ Mandatário ☐ Elemento dos Corpos Gerentes ☐ Administrador
☐ Outro (especificar) _____

VIA DE SUBMISSÃO

Submetido via: _____.

CANDIDATURA

Vem apresentar a sua candidatura à utilização de um talhão, na HORTA SOLIDÁRIA _____, sito em _____ da Freguesia _____.

O candidato declara sob compromisso de honra:

- ✓ Ter conhecimento e aceitar as condições constantes do Regulamento Municipal das Hortas Solidárias de Sintra, em vigor e aprovado em Assembleia Municipal de Sintra;
- ✓ Não ser possuidor ou detentor, a qualquer título, de exploração agrícola, na área territorial do Município de Sintra, nem qualquer membro do seu agregado familiar.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Situação atual:

☐ Empregado Profissão: _____ ☐ Desempregado

Beneficiário de Rendimento Social de Inserção: ☐ Sim ☐ Não Nº de elementos do Agregado Familiar: _____

Identificação	Parentesco	Data de Nascimento	Situação Laboral	Naturalidade / Nacionalidade
(Requerente)				

Deficiência Motora: ☐ Não ☐ Sim - Qual: _____ . Grau de Incapacidade (%): _____.

Motivação:

- | | | |
|--|--|---|
| ☐ Sustento Familiar | ☐ Agricultura biológica | ☐ Alimentação saudável |
| ☐ Valorização ambiental | ☐ Lazer | ☐ Exercício Físico |

Tomei conhecimento dos documentos necessários, sendo a sua falta motivo de não prosseguimento do pedido apresentado, e de que as notificações realizadas no âmbito deste processo serão remetidas para os endereços indicados / associados à sua entidade.

Proteção de Dados Pessoais

A Câmara Municipal de Sintra garante a salvaguarda do direito à proteção de todos os Dados Pessoais, nos termos do disposto no Regulamento (EU) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016, com as alterações vigentes, relativo à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados e que revoga a Diretiva 95/46/CE (Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados), que sejam prestados pelo seu titular, utilizador deste website, através do presente formulário e cujo tratamento é feito de forma confidencial, estando os colaboradores da Câmara Municipal de Sintra obrigados a um dever de sigilo quanto aos mesmos.

Consideram-se «Dados pessoais» toda a informação relativa a uma pessoa singular identificada ou identificável («titular dos dados»); é considerada identificável uma pessoa singular que possa ser identificada, direta ou indiretamente, em especial por referência a um identificador, como por exemplo um nome, um número de identificação, dados de localização, identificadores por via eletrónica ou a um ou mais elementos específicos da identidade física, fisiológica, genética, mental, económica, cultural ou social dessa pessoa singular.

Considera-se «Tratamento de dados», uma operação ou um conjunto de operações efetuadas sobre dados pessoais ou sobre conjuntos de dados pessoais, por meios automatizados ou não automatizados, tais como a recolha, o registo, a organização, a estruturação, a conservação, a adaptação ou alteração, a recuperação, a consulta, a utilização, a divulgação por transmissão, difusão ou qualquer outra forma de disponibilização, a comparação ou interconexão, a limitação, o apagamento ou a destruição.

O tratamento dos presentes dados é necessário para o exercício de funções de interesse público a que o responsável pelo tratamento de dados, nos termos da lei, se encontra obrigado, designadamente no plano das suas atribuições constantes do artigo 23º do Regime Jurídico aprovado pela Lei nº 75/2013, de 12 de setembro e das competências da Câmara Municipal de Sintra constantes dos artigos 32º e 33º do referido Regime, bem como para a prossecução de um interesse legítimo do particular que concretiza o pedido.

Os dados que irão ser objeto de tratamento informático no âmbito do presente pedido do particular são: *Nome completo; Data de Nascimento; Estado Civil; Morada (com os seus diversos atributos de localização toponímica e administrativa); Endereço de Correio Eletrónico; N.ºs de contacto (telemóvel, fixo); Tipo de documento de Identificação (número, data de validade); Relação Familiar (parentesco); Situação Laboral e profissional; Nacionalidade; Naturalidade; NIF; Informação sobre beneficência de RSI; Qualidade em que apresenta o pedido, emite a declaração ou emite o termo de responsabilidade, quando aplicável e dados pessoais constantes nos documentos instrutórios: Rendimentos do titular e agregado familiar, composição do agregado familiar (nº e nomes), nome e morada do requerente e Informação sobre beneficência de RSI ou de fundo de desemprego.*

O tratamento de dados tem por fim habilitar o respetivo titular a tramitar o seu pedido sobre HORTAS SOLIDÁRIAS DE SINTRA - CANDIDATURA e respetiva base legal – Regulamento Municipal das Hortas Solidárias de Sintra, em vigor e aprovado em Assembleia Municipal de Sintra – através do Portal do Município e/ou demais plataformas informáticas, quer junto da Câmara Municipal de Sintra, quer junto de entidades terceiras, quando legal e regulamentarmente previsto, bem como a acompanhar o estado do seu processo.

Caso haja tratamento de dados relativos à saúde (deficiência Motora e grau de incapacidade)

O consentimento do titular dos dados é dado mediante um ato positivo e claro que indique uma manifestação de vontade livre, específica, informada e inequívoca de que o titular de dados consente no tratamento dos dados que lhe digam respeito para efeitos de tramitação do presente pedido, designadamente HORTAS SOLIDÁRIAS DE SINTRA - CANDIDATURA: Deficiência motora e grau de incapacidade.

Os dados pessoais supra irão ser objeto de tratamento informático no âmbito do presente requerimento exclusivamente para efeitos de HORTAS SOLIDÁRIAS DE SINTRA – CANDIDATURA.

Os dados pessoais supra não são transmitidos pela Câmara Municipal de Sintra, a entidades terceiras.

CONSENTIMENTO
(Preenchimento Obrigatório)

☐ O subscritor, na qualidade de titular das responsabilidades parentais e representante do(s) menor(es) titular(es) dos dados pessoais e também na qualidade de titular dos dados, declara que tomou conhecimento da política de privacidade da Câmara Municipal de Sintra, e consente, de forma clara e expressa, esta Autarquia a efetuar o tratamento dos dados disponibilizados, assim como, dos dados do menor acima identificado, sobre o qual exerce as responsabilidades parentais, para efeitos de HORTAS SOLIDÁRIAS DE SINTRA - CANDIDATURA

.....
(Assinatura conforme documento de identificação)

Direito à Informação

- Responsável pelo tratamento → Presidente da Câmara Municipal;
- O Encarregado da Proteção de Dados → rgpd@cm-sintra.pt / 21.923.85.00;
- Destinatários ou categorias de destinatários dos dados e tempo de conservação dos dados pessoais:

Requerente / Agregado familiar				
Categorias de Dados Pessoais	Destinatários	Finalidade do Tratamento	Fundamento Jurídico do Tratamento	Prazo de Conservação
Nome completo; Nacionalidade; Naturalidade; Número de Contribuinte (NIF); Data de Nascimento; Estado Civil; Morada; Endereço de Correio Eletrónico; N.ºs de contacto (telemóvel, fixo); Tipo de documento de Identificação (n.º e validade); Relação Familiar (parentesco); Situação laboral e profissional; Informação sobre beneficência de RSI e Qualidade em que apresenta o pedido, emite a declaração ou emite o termo de responsabilidade, quando aplicável; Rendimentos e composição do agregado familiar e informação sobre beneficência de RSI ou de fundo de desemprego.	Câmara Municipal de Sintra	Candidatura ao Programa de Hortas Solidárias de Sintra	Exercício de funções de interesse público ou ao exercício da autoridade pública de que está investido o responsável pelo tratamento (alínea e) do nº1 do artigo 6º do RGPD);	2 anos após o término do contrato de cedência do terreno
Deficiência motora e grau de incapacidade.			O tratamento for necessário para a execução de um contrato no qual o titular dos dados é parte, ou para diligências pré-contratuais a pedido do titular dos dados.	
<u>Titular das responsabilidades parentais:</u>				
Titular das responsabilidades parentais: Nome, Data de nascimento, Relação Familiar (parentesco), nacionalidade e naturalidade.	Câmara Municipal de Sintra	Oferecer consentimento do titular menor	Consentimento do titular (alínea a) do nº1 do artigo 6º do RGPD)	2 anos após o término do contrato de cedência do terreno

- Os dados objeto de tratamento destinam-se somente ao tratamento da tramitação do pedido;
- Os dados disponibilizados podem ser acedidos e alterados pelo titular dos dados, incluindo a retificação, o apagamento ou a limitação do tratamento dos dados pessoais, podendo exercer de igual modo do direito de se opor à utilização dos mesmos;
- No caso dos dados constantes em documentos instrutórios, os dados pessoais adicionais aos que são estritamente necessários serão rasurados;
- Os presentes dados não se encontram sujeitos a decisões automatizadas, incluindo a definição de perfis;
- O Titular de Dados tem o Direito de apresentar Reclamação junto da autoridade de controlo (Comissão Nacional de Proteção de Dados);
- O tratamento dos dados Pessoais neste âmbito, não constitui nenhuma obrigação legal ou contratual;
- O Titular dos Dados pode retirar o consentimento ao tratamento dos mesmos, sempre que esse tratamento disso dependa.

A Política de Privacidade da Câmara Municipal de Sintra encontra-se disponível para consulta nos locais de Atendimento ao Público e em http://www.cm-sintra.pt/images/pdf/politica_privacidade cms.pdf.

CONHECIMENTO – AGREGADO FAMILIAR

(Preencher pelos elementos do agregado familiar, não menores)

_____, (nome completo), na qualidade de _____ (parentesco), declara que tomou conhecimento do tratamento dos dados disponibilizados, para efeitos do PROGRAMA DE HORTAS SOLIDÁRIAS DE SINTRA – CANDIDATURA.

(Assinatura conforme documento de identificação)

_____, (nome completo), na qualidade de _____ (parentesco), declara que tomou conhecimento do tratamento dos dados disponibilizados, para efeitos do PROGRAMA DE HORTAS SOLIDÁRIAS DE SINTRA – CANDIDATURA.

(Assinatura conforme documento de identificação)

_____, ((nome completo), na qualidade de _____ (parentesco), declara que tomou conhecimento do tratamento dos dados disponibilizados, para efeitos do PROGRAMA DE HORTAS SOLIDÁRIAS DE SINTRA – CANDIDATURA.

(Assinatura conforme documento de identificação)

_____, (nome completo), na qualidade de _____ (parentesco), declara que tomou conhecimento do tratamento dos dados disponibilizados, para efeitos do PROGRAMA DE HORTAS SOLIDÁRIAS DE SINTRA – CANDIDATURA.

(Assinatura conforme documento de identificação)

_____, (nome completo), na qualidade de _____ (parentesco), declara que tomou conhecimento do tratamento dos dados disponibilizados, para efeitos do PROGRAMA DE HORTAS SOLIDÁRIAS DE SINTRA – CANDIDATURA.

(Assinatura conforme documento de identificação)

_____, (nome completo), na qualidade de _____ (parentesco), declara que tomou conhecimento do tratamento dos dados disponibilizados, para efeitos do PROGRAMA DE HORTAS SOLIDÁRIAS DE SINTRA – CANDIDATURA.

(Assinatura conforme documento de identificação)

Pede deferimento,

Sintra, ____ de ____ de 20 ____

O Requerente,

.....
(Assinatura conforme documento de identificação)

A PREENCHER PELOS SERVIÇOS

Registo nº ____ Processo nº ____ Data: ____ O(a) Técnico(a) ____

Proximidade: 1: -0.5Km; 2: +0.5Km e -1Km; 3: +1Km e -5Km; 4: +5Km e -10Km	_____ Km
Rendimento Mensal, <i>per capita</i>	_____ €
Nº de elementos do Agregado Familiar	_____ Nº
Ordem de inscrição	_____ Nº

Informação:

--

<u>DESPACHO</u>	<u>DESPACHO</u>	<u>DESPACHO</u>
☐ DEFERIR ☐ INDEFERIR ☐ CONDICIONAR De acordo com o proposto Data ____/____/____ O(A) CHEFE DA DSAS 	☐ DEFERIR ☐ INDEFERIR ☐ CONDICIONAR De acordo com o proposto Data ____/____/____ O(A) DIRETOR(A) DO DSI 	☐ DEFERIR ☐ INDEFERIR ☐ CONDICIONAR De acordo com o proposto Data ____/____/____ O(A) VEREADOR(A)

NOTAS / INFORMAÇÕES

- No caso de **Mandatário** juntar fotocópia da procuração ou outro documento que confira a representação;
- No caso de **Pessoas Coletivas** deve ser apresentado código de acesso à constituição de sociedade (*certidão permanente*) e/ou documento onde se verifique a legitimidade de quem tem poderes para assinar;
- No caso se o pedido ser realizado na qualidade de “**Outro**” deverá ser apresentada documentação que comprove a qualidade em que é realizado o pedido.

DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS

- ☐ Exibição de Cartão de Cidadão ou Bilhete de Identidade ou Passaporte e Autorização de Residência, ou outro título legal;
- ☐ Cópia do Cartão de Identificação Fiscal;
- ☐ Cópia da Última Declaração de IRS;
- ☐ Cópia do Comprovativo de residência (tal como recibo de água, eletricidade...);
- ☐ Cópia do Comprovativo de prestações de apoio social (se beneficiário).

BASE LEGAL

- Regulamento Municipal das Hortas Solidárias de Sintra, em vigor e aprovado em Assembleia Municipal de Sintra.

FORMAS DE SUBMISSÃO

- Presencialmente nos Postos de Atendimento DAT – Departamento de Atendimento e Desenvolvimento Organizacional;
- Plataforma SINTRAONLINE em www.sintraonline.pt;
- Presencialmente na Divisão de Habitação e Serviços Comunitários, sita na Av. Dr. Álvaro de Vasconcelos, n.º 8, 1.º, Portela de Sintra;
- Para o E-mail da Divisão de Habitação e Serviços Comunitários: dhsc@cm-sintra.pt.